คู่มือการใช้งานระบบสวัสดิการเด็กและครอบครัว สำหรับประชาชน

กรมกิจการเด็กและเยาวชน

กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์



สารบัญ

1. การลงทะเบียนระบบสวัสดิการเด็กและครอบครัว	1
2. การ Login เข้าใช้งานระบบ	3
3. หน้าจัดการข้อมูล	4
3.1 เมนูลงทะเบี้ยนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนช่วยเหลือค่าเลี้ยงดูเด็กในครอบครัวอุปถัมภ์	5
3.2 เมนูตรวจสอบสถานะคำร้องของเงินเงินอุดหนุนช่วยเหลือค่าเลี้ยงดูเด็กในครอบครัวอุปถัมภ์	11
3.3 เมนูลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินสงเคราะห์เด็กในครอบครัวยากจน	12
3.4 เมนูตรวจสอบสถานะคำร้องขอรับสิทธิเงินสงเคราะห์เด็กในครอบครัวยากจน	19
4. การแก้ไขข้อมูล Profile	20
5. การออกจากระบบ	21



คู่มือการใช้งานระบบสวัสดิการเด็กและครอบครัว

สำหรับประชาชน

กรมกิจการเด็กและเยาวชน กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

1. การลงทะเบียนระบบสวัสดิการเด็กและครอบครัว

การลงทะเบียนระบบสวัสดิการเด็กและครอบครัว สามารถทำได้ดังนี้

1. พิมพ์ URL : https://welfare.dcy.go.th ที่เบราเซอร์ จะปรากฎหน้าจอดังรูป

		เข้าสู่ระบบ ผู้ใช้งาน
	ระบบสวัสดิการเด็กและครอบครัว	กรุณากรอกผู้ใช้งาน รหัสผ่าน
	กรมกิจการเด็กและเยาวชน กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	กรุณากรอกรหัสผ่าน
	เงื่อนไขและคุณสมบัติ การรับสวัสดิการเงินสงเคราะห์เด็กในครอบครัวยากจน	ດ ູ ເຫ້າສູ່ <u></u> ສະບບ
	เงื่อนไขและคุณสมบัติ การรับสวัสดิการเงินอุดหนุนช่วยเหลือค่าเลี้ยงดูเด็กในครอบครัว อุปถัมภ์	🕿 ลืมรหัสผ่าน 🗘 ลงทะเบียน
3 CE		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·



 คลิกที่ปุ่ม คลิกที่ปุ่ม 	ข้งรูป
--	--------

ข้อมูลส่วนตั เลขประจำตัวปร (สำหรับเข้าใช้งา	ว/ข้อมูลติดต่อ – ะชาชน * นระบบ)					
เลขประจำตัวป	ระชาชน					
<mark>คำนำหน้าชื่อ *</mark>		ชื่อ *		ชื่อสกุล *		
กรุณาเลือก		ซื้อจริง		ชื่อสกุล		
วันเกิด		อีเมล์			เบอร์โทร	
วัน/เดือน/ปีเกิด		🗯 อีเม	ล์		เบอร์โทร	
□ ไม่ทราบ วัน/เ	ดือนเกิด ⊡ไม่เ	ทราบ วันเกิด				
— ข้อมลรหัสผ่	าน					
รหัสผ่าน						
รหัสผ่าน						
ยืนยันรหัสผ่าน						
ยืนยัน <mark>ร</mark> หัสผ่าน						
DROMINUM IN						

- 3. กรอกข้อมูลลงทะเบียน ดังนี้
 - 3.1 ข้อมูลส่วนตัว/ข้อมูลติดต่อ
 - 3.1.1 กรอกเลขประจำตัวประชาชน
 - 3.1.2 คลิกเลือกคำนำหน้าชื่อ
 - 3.1.3 กรอกชื่อ
 - 3.1.4 กรอกชื่อสกุล
 - 3.1.5 คลิกเลือกวันเกิด
 - 3.1.6 กรอกอีเมล์
 - 3.1.7 กรอกเบอร์โทร
 - 3.2 ข้อมูลรหัสผ่าน
 - 3.2.1 กรอกรหัสผ่าน
 - 3.2.2 กรอกยืนยันรหัสผ่าน



 4. เมื่อกรอกข้อมูลลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่ปุ่ม อางทะเบียน เพื่อบันทึกข้อมูลการลงทะเบียน เมื่อ ลงทะเบียนสำเร็จจะได้หน้าจอ ดังรูป



2. การ Login เข้าใช้งานระบบ

การ login เข้าใช้งานระบบ สามารถทได้ดังนี้

 มีอาการเล็กและครอบครัว ระบบสวัสดิการเด็กและเยาวชน กรมกิจการเด็กและเยาวชน กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ รับสวัสติการเงินสงเคราะห์เด็กในครอบครัวยากจน เรื่อนไขและคุณสมบัติ การรับสวัสติการเงินสุงคหนุนช่วยเหลือค่าเลี้ยงดูเด็กในครอบครัว อุปถัมภ์ 	เข้าสู่ระบบ ผู้ใช้งาน กรณากรอกผู้ใช้งาน 1 รหัสผ่าน กรุณากรอกรหัสผ่าน 2 4. เข้าสู่ระบบ 3	



- กรอกชื่อผู้ใช้งาน
- กรอกรหัสผ่าน
 คลิกที่ปุ่ม
 หื่อเข้าสู่ระบบ
 เพื่อเข้าสู่ระบบ

เมื่อ login สำเร็จจะได้หน้าจอ ดังรูป

WELFARE	=	🛆 นางสาว เจ้าหน้าที่ ทดสอบ
ระบบสวัสดิการเด็กและครอบครัว	🗥 หน้าแรก	หน้าแรก
😫 ลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุด	APPLICANT.INDEX	
🕸 ตรวจสอบสถานะคำร้องขอเงิ		
🍄 ลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินสงเ		
🛿 ตรวจสอบสถานะคำร้องขอเงิ		
	ล็อกอินสำเร็จ	
	ОК	
	Copyright © 2020. กรมกิจการเด็กและเยาวชน All rights reserved.	Version 1.0

3. หน้าจัดการข้อมูล

หน้าจอจัดการข้อมูล เป็นหน้าจอสำหรับลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนช่วยเหลือค่าเลี้ยงดูเด็กในครอบครัว อุปถัมภ์ , ตรวจสอบสถานะคำร้องของเงินเงินอุดหนุนช่วยเหลือค่าเลี้ยงดูเด็กในครอบครัวอุปถัมภ์, ลงทะเบียนขอรับ สิทธิเงินสงเคราะห์เด็กในครอบครัวยากจน, ตรวจสอบสถานะคำร้องขอรับสิทธิเงินสงเคราะห์เด็กในครอบครัวยากจน

WELFAR	2	4 2 นางสาว เจ้าหน้าที่ ทดสอบ
 ระบบสวัสดิการเด็กและครอบครัว ระบบสวัสดิการเด็กและครอบครัว ลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุด ตรวจสอบสถานะคำรัดงขอเงิ 	ิ่ ฬน้าแรก APPLICANT.INDEX	หน้าแรก
	Copyright © 2020. กรมกิจการเด็กและเยาวชน All rights reserved.	Version 1.0

กรมกิจการเด็กและเยาวชน กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ 1034 ถนนกรุงเกษม แขวงคลองมหานาค เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพฯ 10100



หน้าจอหน้าจัดการข้อมูลประกอบด้วย

หมายเลข 1 แสดงชื่อระบบ

หมายเลข 2 ย่อ/ขยายเมนู

หมายเลข 3 เมนูหลักของระบบ ดังนี้ เมนูลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนช่วยเหลือค่าเลี้ยงดูเด็กในครอบครัว อุปถัมภ์ , เมนูตรวจสอบสถานะคำร้องของเงินเงินอุดหนุนช่วยเหลือค่าเลี้ยงดูเด็กในครอบครัวอุปถัมภ์, เมนูลงทะเบียน ขอรับสิทธิเงินสงเคราะห์เด็กในครอบครัวยากจน, เมนูตรวจสอบสถานะคำร้องขอรับสิทธิเงินสงเคราะห์เด็กในครอบครัว ยากจน

หมายเลข 4 แสดงชื่อ – นามสกุลผู้เข้าใช้งานระบบ หมายเลข 5 แสดงรายละเอียดของข้อมูลแต่ละเมนู

3.1 เมนูลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนช่วยเหลือค่าเลี้ยงดูเด็กในครอบครัวอุปถัมภ์

เป็นเมนูสำหรับลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนช่วยเหลือค่าเลี้ยงดูเด็กในครอบครัวอุปถัมภ์ ซึ่งมี ข้อมูลดังนี้ เงื่อนไขและคุณสมบัติ, ข้อมูลเด็กผู้ประสบปัญหา, ข้อมูลผู้ขออุปการะเด็ก, ข้อมูลผู้แจ้งแทน

	😫 นางสาว เจ้าหน้าที่ 1
คำร้อง	าหน้าแรก / ระบบเงินอุดหนุนช่วยเหลือค่าเลี้ยงอูเด็กไนครอบครัวอุปถัมภ์ / ศ / เพิ่มข้อมูล
ลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนง	ช่วยเหลือค่าเลี้ยงดูเด็กในครอบครัวอุปถัมภ์
เงื่อนไขและคุณสมบัติ ข้อมูลเค็กผู้ประสบปัญหา ข้อมูล	ผู้ขออุปการะเด็ก ข้อมูลผู้แจ้งแทน
เงื่อนไขและคุณสมบัติของผู้มีสิทธิได้รับความช่	้วยเหลือ
1. ผู้มีสิทธิได้รับความช่วยเหลือ หรือ ผู้ประสบปัณหาตาม:	ระบบบริการนี้ คือ เด็กอาย 0 – 18 ปีบริบรณ์ เป็นเด็กกำพร้า บิคามารดาเสียชีวิต หรือ
บิคามารคาทอดทิ้ง หรือ บิคามารคาไม่สามารถเลี้ยงดูบุตร่	ได้ด้วยเหตุผลความจำเป็นต่าง ๆ เช่น ถูกจำคุก กักขัง พิการ ทุพพลภาพ เจ็บป่วย
เรื้อรัง เป็นโรคจิตโรคประสาท เป็นต้น จนเป็นสาเหตุให้เด็	กได้รับความลำบากและไม่สามารถดำรงชีวิตอยู่ได้โดยลำพัง ต้องอยู่ในความอุปการะ
เสี้ยงดูของครอบครัวอุปถัมภ์	
2. ครอบครัวอุปถัมภ์ หมายถึง บุคคลที่ไห้การอุปการะเลี้ย	งดูเด็ก (ตามข้อ 1) อย่างบุตร แบ่งเป็น 2 ประเภท ได้แก่
2.1 ครอบครัวอุปถัมภ์แบบเครือญาติ ได้แก่ ปู่ ย่า ตา	เ ยาย ลุง ป๊า น้า อา พี่ ฯลฯ เป็นผู้อุปการะเลี้ยงดูเด็กซึ่งเป็นบุตรหลานของตน
2.2 ครอบครัวอุปถัมภ์แบบไม่ได้เป็นเครือญาติ ไม่มีค	าวามเกี่ยวพันทางสายโลพิตกับเด็ก เช่น ผู้รับจ้างเลี้ยงเด็ก เพื่อนบ้าน และคนในขุมชน
ที่ได้เลี้ยงดูเด็กอยู่ในครอบครัวหรือชุมชนอยู่ก่อนแล้	3
3. เป็นครอบครัวอุปถัมภ์ที่ประสบปัญหาด้านการครองซีพ	เ อยู่ในกาวะยากล้าบาก ยากจน
4. เด็กและครอบครัวอุปถัมภ์ที่ได้รับการตรวจสอบคุณสมบ	บัติผ่านเกณฑ์แล้ว และได้รับการอนุมัติให้เป็น ผู้อุปการะเด็กแบบครอบครัวอุปถัมภ์
พร้อมได้รับการพิจารณาช่วยเหลือเงินค่าเลี้ยงดูเด็กรายเดี	่อน ตามระเบียบและประกาศที่เกี่ยวข้อง <mark>จะถืดว่าเป็นผู้มีสิทธิได้รับสวัสดิการเงิน</mark>
อุคหนุมช่วยเหลือค่าเลี้ยงดูเด็ก ในครอบครัวอุปถัมภ์ ทั้ง	นี้ เป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณนั้น ๆ ด้วย
 ผู้ลงทะเบียนในระบบสวัสดิการเงินอุดหนุนช่วยเหลือค่า 	าเสี้ยงดูเด็กในครอบครัวอุปถัมภ์ คือ ผู้ขออุปการะเด็กแบบครอบครัวอุปถัมภ์ (บุคคล
ตามข้อ 2) หรือ ผู้แจ้งแทน (นอกเหนือจากข้อ 2 เช่น เครือ	ญาติ เพื่อนบ้านคนในชุมชน ผู้นำชุมชน อพม. อสม. ครู นายจ้าง คนรู้จัก และเจ้า
หน้าที่เขต/อบต./อปท./เทศบาล เป็นต้น) โดยเมื่อเจ้าหน้	ำที่ได้รับคำขอรับความช่วยเหลือแล้วจะคำเนินการตามกระบวนงานจัดหา
ครอบครัวอุปถัมภ์ รวมถึงระเบียบและประกาศที่เกี่ยวข้อ	54
🛙 ข้าพเจ้าได้ครวจสอบและรับทราบเงื่อนไขการลงทะเบิ	วียนแล้ว ขอวับรองว่าเด็กและผู้ขออยู่การะเด็กมีคณสมบัติครบถ้าน และขอวับความ
5 7	วยเหลือตามเงื่อนไขดังกล่าว
การยินยอมการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล	1
" ผู้ให้บริการขออนุญาตเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของเด็กและเ	ผู้อุปการะเด็กแบบครอบครัวอุปถัมภ์ สำหรับการให้บริการเงินอุดหนุนช่วยเหลือค่าเสี้ยง
ดูเด็กในครอบครัวอุปถัมภ์ และบริการอื่น ๆ ของกระทรวงกา	เรพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์สูงสุดของเด็ก และเพื่อ
ประโยชน์อื่น ๆ ของทางราชการ โดยข้อมูลส่วนบุคคลนี้จะถู	กนำไปใช้ภายใต้ความรับผิดขอบของผู้ให้บริการ"
	🗉 อนุญาต *



1.3.คลิกที่ปุ่ม	เพื่อกรอกข้อมูลเด็ก	ผู้ประสบปัญหา
		<u> </u>
าร้อง	หน้าแรก / ระบบเงินเ / เพิ่มข้อมูล	จุดหนุนช่วยเหลือค่าเลี้ยงดูเด็กในครอบครัวอุปถัมภ์
 ทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุ อนไขและคุณสมบัติ ข้อมูลเด็กผู้ประสบปัญหา ข้อมูลเด็กผู้ประสบปัญหา เลขบัตรประจำตัวประชาชน * กรุณาระบุเลขบัตรประจำตัวประชาชน คำนำหน้าชื่อ * กรุณาเลือกคำนำหน้าชื่อ วัน/เดือน/ปีเกิด วัน/เดือน/ปีเกิด ไม่ทราบ วันเกิด ไม่ทราบ วันเกิด แล้กกำพร้า เด็กกำพร้า เด็กกี่บิตามารดาไม่สามารถอุปการะเลื้ 	 ดหนุนช่วยเหลือค่าเลี้ยงดู ข้อมูลผู้ขออุปการะเด็ก ข้อมูลผู้แจ้งแพร ชื่อ * ชื่อ อายุ ณ วันที่ยื่นคำร้อง คำนวนจากวันเกิด 	เด็กในครอบครัวอุปถัมภ์ " " นามสกุล อายุ ปัจจุบัน คำนวนจากวันเกิด
 คำอธิบายเพิ่มเติม 1. เด็กกำพร้า หมายถึง เด็กที่ไม่ได้อยู่กั บิดามารดาเสียชีวิตทั้งคู่ บิดาเสียชีวิต บิดาทอดทั้งหรือ มารดาเสียชีวิต บิดาทอดทั้งหรือ เด็กถูกทอดทิ้ง หมายถึง เด็กที่ไม่ได้สุขุมชน หรือผู้รับถ้างเสี้ยง เป็นต้น 3. เด็กที่บิดามารดาไม่สามารถอุปการ ด้องโทษจำคุก พิการ/ทุพพลภาพ เจ็บป่วยเรื้อรัง 	ับบิดามารดา ด้วยสาเหตุ ไม่สามารถอุปการะเลี้ยงดูได้ ไม่สามารถอุปการะเสี้ยงดูได้ อยู่กับบิดามารดา และบิดามารดาทอดทิ้งเด็กไว้กับบุ ะเลี้ยงดูได้ ด้วยสาเหตุความจำเป็นต่าง ๆ เช่น	เคคลอื่น อาจจะเป็นเครือญาติ เพื่อบ้าน คนใน
		ขับตอบต่อไป >
ง ขนพอนทอนหนา		060060000

1.2. คลิกเลือกยินยอมการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล

1.1. คลิกเลือกเงื่อนไขและคุณสมบัติของผู้มีสิทธิได้รับความช่วยเหลือ

1. กรอกข้อมูลเงื่อนไขและคุณสมบัติ ดังนี้

เขต/อำเภอ *

กรุณาเลือก

•

แขวง/ตำบล *

กรุณาเลือก

•

2.3. กรอกชื่อ		
2.4. กรอกนามสกุล		
2.5. คลิกเลือกวัน/เดือน	/ปีเกิด	
2.6. คลิกเลือกสภาพปัณ	าหา	
 2.7. คลิกที่ปุ่ม 	ั เพื่อกรอกข้อมูลเด	จ้กผู้ประสบปัญหา
		🛆 นางสาว เจ้าหร
คำร้อง	หน้าแรก / ระบบเงี / เพิ่มข้อมูล	นอุดหนุนช่วยเหลือค่าเลี้ยงดูเด็กในครอบครัวอุปถัมม
างทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุด เงื่อนไขและคุณสมบัติ ข้อมูลเด็กผู้ประสบปัญหา	หนุนช่วยเหลือค่าเลี้ยงดุ ข้อมูลผู้ขออุปการะเด็ก ข้อมูลผู้แจ้งแ	ๆเด็กในครอบครัวอุปถัมภ์ ^{พม}
ข้อมูลผู้ขออุปการะเด็ก		
เลขบัตรประจำตัวประชาชน * กรณาระบนอยบัตรประจำตัวประชาชน		
คำนำหน้าชื่อ *	ชื่อ *	นามสกล *
กรุณาเลือกคำนำหน้าชื่อ ▼	ชื่อ	• นามสกูล
วัน/เดือน/ปีเกิด	อายุ ณ วันที่ยื่นคำร้อง	อายุ ปัจจุบัน
วัน/เดือน/ปีเกิด 🗮	คำนวนจากวันเกิด	คำนวนจากวันเกิด
ไม่ทราบ วันเกิด ไม่ทราบ วัน/เดือน เกิด		
อาชีพ *	รายได้เฉลี่ยต่อเดือน	*
กรุณาเลือกอาซีพ	 กรุณาระบุรายได้เส 	เลี่ย บาท
ความสัมพันธ์กับเด็กผู้ประสบปัญหา *	เบอร์โทรติดต่อ *	
กรณาระบดาวมสัมพับธ์กับเด็กผ้าไระสบเป็ญหา	■ เบลร์โทรติดต่อ	



- 2.1. กรอกเลขบัตรประจำตัวประชาชน
- 2.2. คลิกเลอีกคำนำหน้าชื่อ
- 2

💼 คำร้

ลงท

ที่อยู่ * ที่อยู่ จังหวัด *

กรุณาเลือก

รหัสไปรษณีย์ * รหัสไปรษณีย์

< ขั้นตอนก่อนหน้า

Copyright © 2021. กรมกิจการเด็กและเยาวชน All rights reserved.

- 2
- 2
- 2

กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ที่ ทดสอบ

/ คำร้อง

-

ขั้นตอนต่อไป >

Version 1.0



- 3. กรอกข้อมูลผู้ขออุปการะเด็ก ดังนี้
 - 3.1. กรอกเลขบัตรประจำตัวประชาชน
 - 3.2. คลิกเลือกคำนำหน้าชื่อ
 - 3.3. กรอกชื่อ
 - 3.4. กรอกนามสกุล
 - 3.5. คลิกเลือกวัน/เดือน/ปี/เกิด
 - 3.6. คลิกเลือกอาชีพ
 - 3.7. กรอกรายได้เฉลี่ยต่อเดือน
 - 3.8. คลิกเลือกความสัมพันธ์กับเด็กผู้ประสบปัญหา
 - 3.9. กรอกเบอร์ติดต่อ
 - 3.10. กรอกที่อยู่
 - 3.11. คลิกเลือกจังหวัด
 - 3.12. คลิกเลือกเขต/อำเภอ
 - 3.13. คลิกเลือกแขวง/ตำบล
 - 3.14. กรอกรหัสไปรษณีย์



			🛆 นางสาว เจ้าหน้าที่ ทดล
คำร้อง	หน้าแ / เพื	n / ระบบเงินอุดหนุนช่วยเหลือค่าเลี้ยง เข้อนอ	ดูเด็กในครอบครัวอุปถัมภ์ / คำร้
	,		
ลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินเ	อดหนนช่วยเหลือค่	าเลี้ยงดเด็กในครอบ	ครัวอุปถัมภ์
	aa.	ີ	q = 0.0101
เงื่อนไขและคุณสมบัติ ข้อมูลเด็กผู้ประสบปัย	บูหา ข้อมูลผู้ขออุปการะเด็ก	ข้อมูลผู้แจ้งแทน	
🦟 ข้อมูลผู้แจ้งแทน			
🗆 คนเดียวกับผู้ขออุปการะ			
เลขบัตรประจำตัวประชาชน *			
กรุณาระบุเลขบัตรประจำตัวประชาชน			
คำนำหน้าชื่อ *	ชื่อ *	นามสกุล *	
กรุณาเลือกคำนำหน้าซือ	• ชื่อ	นามสกุล	
วัน/เดือน/ปีเกิด	อายุ ณ วันที่ยื่นคำร้อง	อายุ ปัจจุบัน	
วัน/เดือน/ปีเกิด	คานวนจากวนเกด	คานวนจากวนเกต	
ไม่ทราบ วัน/เดือน เกิด			
อาชีพ *	ความ	ัมพันธ์กับเด็กผู้ประสบปัญหา *	
กรุณาเลือกอาชีพ	• กรุณ	เระบุความสัมพันธ์กับเด็กผู้ประสบปัญห 	n •
เบอร์โทรติดต่อ *			
เบอรเทรตดตอ			
ทีอยู่ *			
ทอยู			
จังหวัด *	เขต/อำเภอ *	แขวง/ตำบล *	
กรุณ แลยก	• กรุณ เยยาก	• กรุณ แตยก	•
รหิสโปรษณีย์ *			
3 MELE D 3 GENO			
การรับรองข้อมูลส่วนบุคคล "ข้าพเจ้าได้รับทราบเงื่อนไขและขั้นตอนการ รองว่า ข้อมูลการขอรับความช่วยเหลือข้างต้ ยินยอมให้กรมกิจการเด็กและเยาวชนพิจารเ	เขอรับความช่วยเหลือแล้ว จึงได้กรอเ ่น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกป นาคำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องค่อไป © ยินยอม © ไม่ยิง	ข้อมูลเพื่อลงทะเบียนขอรับความช่วยเห ะการ หากข้อมูลข้างต้นไม่ถูกต้องตามคว ขอม	ลือในระบบนี้ และขอรับ ามเป็นจริง ข้าพเจ้า
< ชั้นตอนก่อนหน้า			日 บันทึก
wright @ 2021 กระเด็จการเลือบจะเมววะห. All rig	hts reserved		Varia
byngnt © 2021. กรมกจการเดกและเยาวชน All rig	nts reserved.		Versio



- 4. กรอกข้อมูลผู้แจ้งแทน ดังนี้
 - 4.1. กรอกเลขบัตรประจำตัวประชาชน
 - 4.2. คลิกเลือกคำนำหน้าชื่อ
 - 4.3. กรอกชื่อ
 - 4.4. กรอกนามสกุล
 - 4.5. คลิกเลือกวัน/เดือน/ปี/เกิด
 - 4.6. คลิกเลือกอาชีพ
 - 4.7. กรอกรายได้เฉลี่ยต่อเดือน
 - 4.8. คลิกเลือกความสัมพันธ์กับเด็กผู้ประสบปัญหา
 - 4.9. กรอกเบอร์ติดต่อ
 - 4.10. กรอกที่อยู่
 - 4.11. คลิกเลือกจังหวัด
 - 4.12. คลิกเลอีกเขต/อำเภอ
 - 4.13. คลิกเลือกแขวง/ตำบล
 - 4.14. กรอกรหัสไปรษณีย์
 - 4.15. คลิกยินยอมการรับรองข้อมูลส่วนบุคคล

5. คลิกที่ปุ่ม **ยิบันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูล ลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนช่วยเหลือค่าเลี้ยงดูเด็ก ในครอบครัวอุปถัมภ์ เมื่อคลิกเลเวจะได้หน้าจอ ดังรูป



กรมกิจการเด็กและเยาวชน กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์



3.2 เมนูตรวจสอบสถานะคำร้องของเงินเงินอุดหนุนช่วยเหลือค่าเลี้ยงดูเด็กในครอบครัวอุปถัมภ์

เมนูตรวจสอบสถานะคำร้องของเงินเงินอุดหนุนช่วยเหลือค่าเลี้ยงดูเด็กในครอบครัวอุปถัมภ์ เป็นเมนู

สำหรับตรววจสอบสถานะ ดังรูป

นหา							
าขที่คำร้อง			ข้อมูลผู้ประส	บปัญหา	สถานะ	3	
ค้นหาจาก เส	ลขที่คำร้อง		ค้นหาจาก ซึ่	อ - นามสกุล / รหัสบัตรประ	เจ้าตัวปร ทุกส เ	าานะ	•
นที่ยื่นเรื่อง				วันที่รับเรื่อง			
ระหว่าง	วันที่เริ่มต้น	苗 ถึง	วันที่สิ้นสุด	苗 ระหว่าง	วันที่เริ่มต้น	📋 ถึง ว่	วันที่สิ้นสุด 📋
2	3	4	5	6	10.1.	d. 7. d	8
ลาดบท	เลขทศารอง	วนทยนเรอง	วนทรบเรอง	หนวยงานทรบเรอง/เบล	อรตดตอ	ซอ - นามสกุลเดก	สถานะ
1	-	05/11/2564	-	-		เด็กซาย กกก ขขข	รายการใหม่
1							

หน้าจอเมนูตรวจสอบสถานะคำร้องของเงินเงินอุดหนุนช่วยเหลือค่าเลี้ยงดูเด็กในครอบครัวอุปถัมภ์ ประกอบด้วย หมายเลข 1 เป็นส่วนการค้นหาข้อมูล โดยค้นหาจาก เลขที่คำร้อง, ชื่อ-นามสกุล/รหัสบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้ประสบปัญหา, สถานะ, วันที่ยื่นเรื่อง, วันที่รับเรื่อง

หมายเลข 2 แสดงลำดับที่ของรายการ หมายเลข 3 แสดงเลขที่คำร้อง หมายเลข 4 แสดงวันที่ยื่นเรื่อง หมายเลข 5 แสดงวันที่รับเรื่อง หมายเลข 6 แสดงหน่วยงานที่รับเรื่อง/เบอร์ติดต่อ หมายเลข 7 แสดงชื่อ-นามสกุลเด็ก หมายเลข 8 แสดงสถานะของรายการ



3.3 เมนูลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินสงเคราะห์เด็กในครอบครัวยากจน

เป็นเมนูสำหรับลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินสงเคราะห์เด็กในครอบครัวยากจน ซึ่งมีข้อมูลดังนี้ เงื่อนไขและ คุณสมบัติ, ผู้ยื่นคำร้อง/ผู้แจ้งแทน, ประวัติผู้ประสบปัญหาฯ, ข้อมูลเกี่ยวข้องกับผู้ประสบปัญหาฯ



- 1. กรอกข้อมูลเงื่อนไขและคุณสมบัติ ดังนี้
 - 1.1. คลิกเลือกเงื่อนไขและคุณสมบัติของผู้มีสิทธิได้รับความช่วยเหลือ
 - 1.2. คลิกเลือกยินยอมการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล
 - 1.3.คลิกที่ปุ่ม 🔽 เพื่อกรอกข้อมูลเด็กผู้ประสบปัญหา

เยนคารอง / คาขอ	รับความช่วยเหลือ		
มไขและคุณสมบัติ ผู้ยื่นคำร้อง /	ผู้แจ้งแทน ประวัติผู้ประสบปัญหาฯ ช่	้อมูลเกี่ยวกับผู้ประสบปัญหาฯ	
ข้อมูลส่วนตัว			
	เสือกไห้ด์ ไม่ได้เดือกไฟเล็ด	(m)	
เฉลบัตรประกำตัวประชาชม *		(D) (1030	
ข้อมูลบุคคล			
คำนำหน้าชื่อ *	ชื่อ *	นามสกล *	
กรุณาเลือกคำนำหน้าชื่อ	• ชื่อ	้นามสกุล	
วันเกิด *	อายุ	ความสัมพันธ์กับผู้ประสบปัญหา *	
วัน/เดือน/ปีเกิด	🗃 คำนวนจากวันเกิด	 กรุณาเลือกความสัมพันธ์กับผู้ประสบปัต	Į •
 ไม่ทราบ วัน/เดือน เกิด 	วันเกิด		
LWPI *	สัญชาติ *	สาสบา	
กรุณาเลือกเพศ	 กรุณาเลือก 	 	•
กรุณาเลือกเพศ สถานภาพสมรส	 กรุณาเลือก ระดับการศึกษา 	 กรุณาเลือก อาชีพ 	•
กรุณาเสียกเพศ สถานภาพสมรส กรุณาเลียก ช้อมูลที่อยู่ ตามทะเบียนบ้าร ที่อยู่ *	 กรุณาเลือก ระดับการศึกษา กรุณาเลือก 	 ดรุณาเลือก อาซีพ ฐณาเลือกอาซีพ 	•
กรุณาเดือกเพศ สถามภาพสมรส กรุณาเดือก • ข้อมูกที่อยู่ ตามทะเบียนบ้าา ที่อยู่ • ที่อยู่ จังหรัก • กรุณาเดือก	 กรุณาเลือก ระดับการศึกษา กรุณาเลือก เขต/อำเภอ * กรุณาเลือก 	 ดรุณาเลือก อาซีพ ดรุณาเลือกอาซีพ แขวง/ห้านล * กรุณาเลือก 	• •
กรุณาเลือกเทศ สถามภาพสมรส กรุณาเลือก ข้อมูลที่อยู่ ตามทะเบียนบ้าร ที่อยู่ * จังหรัด * กรุณาเลือก พัสไปรษณีย์ *	 กรุณาเลือก ระดับการศึกษา กรุณาเลือก เชค/อำเภอ • กรุณาเลือก 	 ดาุณาเลือก อาซีพ ดาุณาเลือกอาซีพ ดาุณาเลือกอาซีพ กาุณาเลือก 	•
กรุณาเลือกเพศ สถามภาพสมรส กรุณาเลือก ข้อมูลที่อยู่ ตามทะเบียนบ้าร ที่อยู่ จังหรัก * กรุณาเลือก รหัสไปรษณีย์ •	 กรุณาเลือก ระดับการศึกษา ภรุณาเลือก เขต/อำเภอ • กรุณาเลือก 	 ดาุณาเลือก อาซีพ ดาุณาเลือกอาซีพ ดาุณาเลือกอาซีพ ดาุณาเลือก 	• •
กรุณาเลือกเพศ สถานภาพสมรส กรุณาเลือก ข้อมูลที่อยู่ คามทะเบียนบ้าา ที่อยู่ • ซึ่งหวัด • กรุณาเลือก รพัสไปรษณีย์ •	 กรุณาเลือก ระดับการศึกษา กรุณาเลือก เขต/อำเภอ กรุณาเลือก 	 ดรุณาเลือก อาซีพ ดรุณาเลือกอาซีพ แขวง/ห่านุล * ดรุณาเลือก 	•
กรุณาเลือกเพศ สถามภาพสมรส กรุณาเลือก ข้อมูลที่อยู่ ตามทะเบียนบ้าร ที่อยู่ * ซึ่งหรัก * กรุณาเลือก จรัสไปรษณีย์ * รรัสไปรษณีย์ *	 กรุณาเลือก ระดับการศึกษา กรุณาเลือก เขต/อำเภอ • กรุณาเลือก 	 ดาุณาเลือก อาซีพ ดาุณาเลือกอาซีพ มามันการ์อกอาซีพ ตาุณาเลือก 	•
กรุณาเลือกเพศ สถามกาพสมรส กรุณาเลือก ข้อมูลที่อยู่ ตามทะเบียนบ้าร ที่อยู่ • ทีอยู่ จังหวัก • กรุณาเลือก พัสไปรษณีย์ • จรัลไปรษณีย์ ซ้อมูลที่อยู่ ปัจจุบัน © เหมือน/ พื่อยู่ •	 กรุณาเลือก ระดับการศึกษา กรุณาเลือก เขต/อำเภอ • กรุณาเลือก 	 ดาุณาเลือก อาซีพ ดาุณาเลือกอาซีพ ดาุณาเลือกอาซีพ ดาุณาเลือก 	•
กรุณาเลือกเพศ สถามภาพสมรส กรุณาเลือก ข้อมูลที่อยู่ ตามทะเบียนบ้าร ที่อยู่ * ทีอยู่ ซึ่งหรัก * กรุณาเลือก รหัสโปรษณีย์ รทัสโปรษณีย์ ซ้อมูลที่อยู่ ปัจจุบัน © เหมือน ที่อยู่ *	 กรุณาเลือก ระดับการศึกษา กรุณาเลือก เขต/อำเภอ * กรุณาเลือก 	 ดารณาเลือก อาซีพ ดารณาเลือกอาซีพ ดารณาเลือกอาซีพ ดารณาเลือก 	•
กรุณาเลือกเพศ สถานภาพสมรส กรุณาเลือก ซ้อมูลที่อยู่ ตามทะเบียนบ้าา ที่อยู่ • ซึ่งเร้า จังหรัก • กรุณาเลือก จรัสไปรษณีย์ • รรัสไปรษณีย์ • ซื้อมูลที่อยู่ ปัจจุบัน © เหลือม ที่อยู่ • ซึ่งยู่ •	 กรุณาเลือก ระสับการศึกษา กรุณาเลือก เขต/จำเภอ • กรุณาเลือก เพท/จำเภอ • เพท/จำเภอ • เพท/จำเภอ • เพท/จำเภอ • 	 ดรุณาเลือก อาซีพ อาซีพ ดรุณาเลือกอาซีพ แขวง/ห้านล * ดรุณาเลือก 	•
กรุณาเดือกเพศ สถามภาพสมรส กรุณาเดือก ข้อมูลที่อยู่ ตามทะเบียนบ้าร ที่อยู่ * ซึ่งหรัด * กรุณาเดือก พัสไปรษณีย์ * ข้อมูลที่อยู่ ปัจจุบัน © เหลือม ที่อยู่ * ซึ่งยุ่ * ซึ่งยุ่ *	 กรุณาเลือก ระดับการศึกษา กรุณาเลือก เขต/อำเภอ • กรุณาเลือก เขต/อำเภอ • กรุณาเลือก เขต/อำเภอ • กรุณาเลือก 	 ดาุณาเลือก อาซีพ ๑าซีพ ๑๐ ๑	•
กรุณาเลือกเพศ สถามกาพสมรส กรุณาเลือก ช้อมูลที่อยู่ ตามทะเบียนบ้าร ที่อยู่ * รีเอยู่ จังหรัก * กรุณาเลือก าหัสไปรษณีย์ * รังสุปรรษณีย์ รังสูง หือยู่ * รังสุปรรษณีย์ รังสุปรรษณีย์ *	 กรุณาเลือก ระดับการศึกษา กรุณาเลือก เขต/อำเภอ • กรุณาเลือก เขต/อำเภอ • เขต/อำเภอ • เขต/อำเภอ • กรุณาเลือก 	 ตรุณาเลือก อาซีพ ารีพ ดรุณาเลือกอาซีพ แขวง/หำบุต * กรุณาเลือก 	•
กรุณาเลือกเพศ สถามภาพสมรส กรุณาเลือก ข้อมูลที่อยู่ ตามทะเบียนบ้าร ที่อยู่ • ทีอยู่ จังหวัด • กรุณาเลือก รพัสโปรษณีย์ • รพัสโปรษณีย์ ที่อยู่ • ช้อมูลที่อยู่ ปัจจุบัน © เหมือม ที่อยู่ • ช้อมูล ที่อยู่ จังหวัด •	 กรุณาเลือก ระสับการศึกษา ระสับการศึกษา ระสับการศึกษา ระสับการศึกษา ระสบการศึกษา กรุณาเลือก เขต/จำเภอ * กรุณาเลือก 	 ตรุณาเลือก อาซีพ าริณาเลือกอาซีพ แนวง/หำนล * กรุณาเลือก 	•
กรุณาเลือกเพศ สถามภาพสมรส กรุณาเลือก ซ้อมูลที่อยู่ ตามทะเบียนบ้าา ที่อยู่ • ทีอยู่ ซังหรัด • กรุณาเลือก รหัสไปรษณีย์ • รหรัด • กรุณาเลือก หัสไปรษณีย์ • รหัสไปรษณีย์ •	 กรุณาเลือก ระสับการศึกษา กรุณาเลือก เขต/จำเภอ • กรุณาเลือก เขต/จำเภอ • เขต/จำเภอ • กรุณาเลือก 	 ตรุณาเลือก อาซีพ จาซีพ ดรุณาเลือกอาซีพ แขวง/ห้าบถ * ดรุณาเลือก 	
กรุณาเลือกเพศ สถามกาพสมรส กรุณาเลือก ช้อมูลที่อยู่ ตามทะเบียนบ้าร ที่อยู่ * พีอยู่ จังหรัก * กรุณาเลือก พัสไปรษณีย์ จังหรัก * กรุณาเลือก พัสไปรษณีย์ จังหรัก * กรุณาเลือก พัสไปรษณีย์ จังหรัก * กรุณาเลือก พัสไปรษณีย์ จังหรัก *	 กรุณาเลือก ระดับการศึกษา กรุณาเลือก เขต/อำเภอ • กรุณาเลือก เขต/อำเภอ • เขต/อำเภอ • กรุณาเลือก 	 ดาุณาเลือก อาซีพ ารีพ ดาุณาเลือกอาซีพ แขวง/หำบล * กาุณาเลือก 	
 กรุณาเลือกเพศ สถามภาพสมรส กรุณาเลือก ข้อมูลที่อยู่ ตามทะเบียนบ้าร พื่อยู่ • พื่อยู่ • พื่อยู่ • พิสุปรษณีย์ • รหัสไปรษณีย์ • รัสสีประหาร • พักคา พักครทามหนีย์จงุบัน 	 กรุณาเลือก ระดับการศึกษา กรุณาเลือก เขต/อำเภอ * กรุณาเลือก เขต/อำเภอ * เขต/อำเภอ * เขต/อำเภอ * กรุณาเลือก 	 ดาุณาเลือก อาซีพ าซีพ ดาุณาเลือกอาซีพ แขวง/หำบล * ดาุณาเลือก 	
 กรุณาเลือกเพศ สถามภาพสมรส กรุณาเลือก ข้อมูลที่อยู่ ตามทะเบียนบ้าน พื่อยู่ • พื่อยู่ • พื่อมูลที่อยู่ ปัจจุบัน © เหมือม พัลไปรษณีย์ • รหัลไปรษณีย์ • รหัลไปรษณีย์ • ส่อยู่ จังหวัด • กรุณาเลือก หัลไปรษณีย์ • รหัลไปรษณีย์ • รหัลไปรษณีย์ • รหัลไปรษณีย์ • พัลไปรษณีย์ • พัลไปรษณีย์ • รหัลไปรษณีย์ • รพัฒนา • รัณมูลการติดต่อ อีแมล์ 	 กรุณาเลือก ระสับการศึกษา กรุณาเลือก เขต/อำเภอ • กรุณาเลือก เขต/อำเภอ • กรุณาเลือก ระสับการยิงมบ้าน เขต/อำเภอ • กรุณาเลือก 	 ตรุณาเลือก อาซีพ าริณาเลือกอาซีพ แขวง/หำบล * กรุณาเลือก 	
 กรุณาเลือกเพศ สถานกาพสมรส กรุณาเลือก ข้อมูลที่อยู่ ตามทะเบียนบ้าา ที่อยู่ • ซื่อมูลที่อยู่ สามทะเบียนบ้าา ที่อยู่ • พีลปู ที่อนูลกรืออ ภัลไปรษณีย์ • รหัลไปรษณีย์ • รัสไปรษณีย์ • รหัลไปรษณีย์ • รหัลไปรษณีย์ • รหัลไปรษณีย์ • รัสไปรษณีย์ • รัสไประชุมัน 	 กรุณาเลือก ระสับการศึกษา กรุณาเลือก เขต/จำเภอ • กรุณาเลือก เมลับที่อยู่ตามหละเบียนบ้าน เขต/จำเภอ • กรุณาเลือก เมลับที่อยู่ตามหละเบียนบ้าน เมล์การคิดค่อ • เมอร์โทรติดค่อ • เมอร์โทรติดค่อ 	 ตรุณาเลือก อาซีพ าซีพ กรุณาเลือกอาซีพ แขวง/หำบล * กรุณาเลือก 	



- กรอกข้อมูลผู้ยื่นคำร้อง/ผู้แจ้งแทน ดังนี้
 - 2.1. คลิกแนบรูปถ่ายจากคอมพิวเตอร์ / หรือถ่ายรูปจากกล้องเวบแคม
 - 2.2. กรอกเลขบัตรประจำตัวประชาชน
 - 2.3. คลิกเลือกคำนำหน้าชื่อ
 - 2.4. กรอกชื่อ
 - 2.5. กรอกนามสกุล
 - 2.6. คลิกเลือกวัน/เดือน/ปี/เกิด
 - 2.7. คลิกเลือกอาชีพ
 - 2.8. กรอกรายได้เฉลี่ยต่อเดือน
 - 2.9. คลิกเลือกความสัมพันธ์กับเด็กผู้ประสบปัญหา
 - 2.10. คลิกเลือกเพศ
 - 2.11. คลิกเลือกสัญชาติ
 - 2.12. คลิกเลือกศาสนา
 - 2.13. คลิกเลือกสถานภาพสมรส
 - 2.14. คลิกเลือกระดับการศึกษา
 - 2.15. คลิกเลือกอาชีพ
 - 2.16. กรอกเบอร์ติดต่อ
 - 2.17. กรอกที่อยู่ (ตามทะเบียนบ้าน)
 - 2.18. คลิกเลือกจังหวัด (ตามทะเบียนบ้าน)
 - 2.19. คลิกเลือกเขต/อำเภอ (ตามทะเบียนบ้าน)
 - 2.20. คลิกเลือกแขวง/ตำบล (ตามทะเบียนบ้าน)
 - 2.21. กรอกรหัสไปรษณีย์ (ตามทะเบียนบ้าน)
 - 2.22. กรอกที่อยู่ (ปัจจุบัน)
 - 2.23. คลิกเลือกจังหวัด (ปัจจุบัน)
 - 2.24. คลิกเลือกเขต/อำเภอ (ปัจจุบัน)
 - 2.25. คลิกเลือกแขวง/ตำบล (ปัจจุบัน)
 - 2.26. กรอกรหัสไปรษณีย์ (ปัจจุบัน)
 - 2.27. คลิกเลือกพิกัด
 - 2.28. กรอกอีเมล์
 - 2.29. กรอกเบอร์โทรศัพท์
 - 2.30. กรอกเบอร์โทรมือถือ



	/ คำขอร	รับควา	ามช่วยเหลือ	
อนไขและคุณสมบัติ	ผู้ยื่นคำร้อง / ผู้	ุเ์แจ้งแทน	ประวัติผู้ประสบปัญหาฯ ข้อมูลเกี่ย	าวกับผู้ประสบปัญหาฯ
ผ้ประสบปัญหา•	า รายที่ 1 —			
🚽 ข้อมูลส่วนตัว	ของเด็ก —			
		เลือก	ฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ได	@ກຳະຮູປ
เลขบัตรประจำตัว	มประชาชน *			
ข้อมูลบุคคล				
คำนำหน้าชื่อ *			ชื่อ *	นามสกุล *
กรุณาเลือกคำนำ	เหน้าชื่อ	•	ซื่อ	นามสกุล
วันเกิด *		อายุ	IWPI *	สัญชาติ *
วันเกิด	=	คำนวน จากวัน	กรุณาเลือกเพศ	 กรุณาเลือก
ศาสนา กรุณาเลือก		•	ระดับการศึกษา กรุณาเลือก	•
ข้อมูลบิดา –				
คำนำหน้าชื่อ *			ชื่อ *	นามสกุล *
กรุณาเลือกคำนำ	เหน้าชื่อ	*	ซื่อ	นามสกุล
วันเกิด *		อายุ	อีเมล์	เบอร์โทรติดต่อ *
วันเกิด		คานวน จากวัน	อีเมล์	เบอร์โทรติดต่อ
ไม่ทราบ วัน/ เดือนเกิด เ	 ไม่ทราบ วัน เกิด	เกิด		
ข้อมูลมารดา				
คำนำหน้าชื่อ *			ชื่อ *	นามสกุล *
กรุณาเลือกคำนำ	เหน้าชื่อ	•	ชื่อ	นามสกูล
วันเกิด *		อายุ	อีเมล์	เบอร์โทรติดต่อ *
		คำนวน จากวัน	อีเมล์	เบอร์โทรติดต่อ
วันเกิด		เกิด		
วันเกิด ไม่ทราบ วัน/ เดือนเกิด เ	เมทราบ วน เกิด			



- 3. กรอกข้อมูลประวัติผู้ประสบปัญหาฯ ดังนี้
 - 3.1. คลิกแนบรูปถ่ายจากคอมพิวเตอร์ / หรือถ่ายรูปจากกล้องเวบแคม
 - 3.2. กรอกเลขบัตรประจำตัวประชาชน
 - 3.3. คลิกเลือกคำนำหน้าชื่อ
 - 3.4. กรอกชื่อ
 - 3.5. กรอกนามสกุล
 - 3.6. คลิกเลือกวัน/เดือน/ปี/เกิด
 - 3.7. คลิกเลือกอาชีพ
 - 3.8. กรอกรายได้เฉลี่ยต่อเดือน
 - 3.9. คลิกเลือกความสัมพันธ์กับเด็กผู้ประสบปัญหา
 - 3.10. คลิกเลือกเพศ
 - 3.11. คลิกเลือกสัญชาติ
 - 3.12. คลิกเลือกศาสนา
 - 3.13. คลิกเลือกสถานภาพสมรส
 - 3.14. คลิกเลือกระดับการศึกษา
 - 3.15. กรอกข้อมูลบิดา ดังนี้ คำนำหน้าชื่อ, ชื่อ, นามสกุล, วันเกิด, อีเมล์, เบอร์โทรติดต่อ
 - 3.16. กรอกข้อมูลมารดา ดังนี้ คำนำหน้าชื่อ, ชื่อ, นามสกุล, วันเกิด, อีเมล์, เบอร์โทรติดต่อ
 - 3.17. สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลผู้ประสบปัญหาได้ไม่จำกัด
 - 3.18. คลิกที่ปุ่ม ^{ขั้นตอนต่อไป >} เพื่อกรอกข้อมูลประวัติผู้ประสบปัญหาๆ



ข้อมูลเกี่ สภาพที่อยู่อ	ยวกับผู้ประเ ภาศัย *	สบปัญห	าทางส่	้งคม −		ĩ	อาชีพ *					
กรุณาเลือก	าสภาพที่อยู่อาศ	โ ย				•	กรุณาเลือกอาชีพ 🔹					
รายได้เฉลี่ย รายได้เฉลี่	ต่อเดือน (บาท ยต่อเดือน (บาร) M)				i	ที่มาของรายได้ ⊙ ด้วยตนเอง	ผู้อื่า	เให้			
หนี้สินในระ	บบ (บาท)			หนี้	ส้นนอกระบา	บ (บาท)			รายได้เฉล็	ยของค	ารอบครัว	(บาทต่อเดือน)
หนี้สินในร	ะบบ (บาท)			ห	นี้สินนอกระเ	บบ (บาท))		รายได้เส	เลี่ยของ	เครอบครั	ั่ว (บาทต่อเดือน)
ลำดับที่	เลขบัตร ประชาชน	คำนำ หน้า ชื่อ - สกุล	ว/ ด/ ป เกิด	อายุ	ความ สัมพันธ์ กับ ผู้ ประสบ ปัญหา	อาชีพ	รายได้ต่อ วัน/ต่อ เดือน/ปี	สภา ร่างก	ช่ว พ เหล่ ภาย ตน	ย า้อ เอง	ระดับ การ ศึกษา สุงสุด	จัดการ
					4	+ เพิ่มข้อมูล	ลสมาชิก					
การรับร "ข้าพเจ้าได้ รองว่า ข้อมู ยินยอมให้ก	<mark>องข้อมูลส่วเ</mark> รับทราบเงื่อนไ ลการขอรับควา รมกิจการเด็กแล	ม บุคคล ขและขั้นต มช่วยเหลื ละเยาวชน	อนการร อข้างต้น เพิจารณ	ขอรับคว เ ถูกต้อง าดำเนิน	ามช่วยเหลือ ตรงตามควา การในส่วนที่ © ยิน	แล้ว จึงได้ มเป็นจริง 1่เกี่ยวข้อง เยอม * ©	ักรอกข้อมูลเพื่อ ทุกประการ หาก ต่อไป" ไม่ยินยอม	เลงทะเบี เข้อมูลข้	ยนขอรับค างต้นไม่ถูก	เวามช่ว ต้องตา	ยเหลือใน เมความเป็	เระบบนี้ และขอรับ ปันจริง ข้าพเจ้า

- 4. กรอกข้อมูลข้อมูลเกี่ยวข้องกับผู้ประสบปัญหาฯ ดังนี้
 - 4.1 คลิกเลือกสภาพที่อยู่อาศัย
 - 4.2 คลิกลเอืกอาชีพ
 - 4.3 กรอกรายได้เฉลี่ยนต่อเดือน (บาท)
 - 4.4 คลิกเลือกที่มาของรายได้
 - 4.5 กรอกหนี้สินในระบบ (บาท)
 - 4.6 กรอกหนี้สินนอกระบบ (บาท)

_____ กรมกิจการเด็กและเยาวชน กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

1034 ถนนกรุงเกษม แขวงคลองมหานาค เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพฯ 10100



- 4.7 รายได้เฉลี่ยของครอบครัว (บาทต่อเดือน)
- 4.8 กรอกข้อมูลสมาชิกในครอบครัว
- 4.9 คลิกเลอืกยินยอมรับรองข้อมุลส่วนบุคคล

5. คลิกที่ปุ่ม **ยิบันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูล ลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนช่วยเหลือค่าเลี้ยงดูเด็ก ในครอบครัวอุปถัมภ์ เมื่อคลิกเลเวจะได้หน้าจอ ดังรูป

=	2 นางสาว เจ้าหน้าที่ ทดสอบ
📫 คำร้อง	หน้าแรก / ระบบเงินสงเคราะห์เด็กในครอบครัวยากจน / คำร้อง / ผลการลงทะเบียน
ผลการลงทะเบียน ระบบได้ทำการบันทึกข้อมูลคำร้องของท่านเรียบร้อยแล้ว รหัสคำร้องของท่านคือ 64-2-10-000001 สถานะปัจจุบัน ท่านสามารถตรวจสอบสถานะรายการได้อีกครั้งภายหลังที่	"รอเจ้าหน้าที่รับเรื่อง" เมนู "ตรวจสอบสถานะคำร้องขอเงินสงเคราะห์เด็กในครอบครัวยากจน"
	Activate Windows Go to Settings to activate Windows
Convright © 2021 อรมอิจการเด็กและเยาวชม All rights reserve	d Version 1 0



3.4 เมนูตรวจสอบสถานะคำร้องขอรับสิทธิเงินสงเคราะห์เด็กในครอบครัวยากจน

เมนูตรวจสอบสถานะคำร้องขอรับสิทธิเงินสงเคราะห์เด็กในครอบครัวยากจน เป็นเมนูสำหรับ

ตรววจสอบสถานะ ดังรูป

เลขที่คำร้อง ั	nio 12		ข้อมูลผู้ประสบปัญ	มุหา	สถานะ			
คนหาจาก	เลขทคารอง		คนหาจาก ชอ - เ	นามสกุล / รหสบตรประ:	จาตวปร ทุกสถ	านะ		
วันที่ยื่นเรื่อ	1			วันที่รับเรื่อง				
ระหว่าง	วันที่เริ่มต้น	苗 ถึง	วันที่สิ้นสุด	苗 ระหว่าง	วันที่เริ่มต้น	📋 ถึง	วันที่สิ้น	สุด 📋
•				6	4 7		8	
2	3	4	5	6 หน่วยงานที่รับเรื่อง,	7 ชื่อ - มา /เบอร์ ผู้ประสา	มสกุล บปัญหา	8 การเข้ารับ	9
2 ลำดับที่	3 เลขที่คำร้อง	4 วันที่ยื่นเรื่อง	5 วันที่รับเรื่อง	6 หน่วยงานที่รับเรื่อง, ติดต่อ	7 ชื่อ - มา /เบอร์ ผู้ประสา (เด็ก)	มสกุล บปัญหา	8 การเข้ารับ บริการ	9 สถานะ

หน้าจอเมนูตรวจสอบสถานะคำร้องขอรับสิทธิเงินสงเคราะห์เด็กในครอบครัวยากจน ประกอบด้วย หมายเลข 1 เป็นส่วนการค้นหาข้อมูล โดยค้นหาจาก เลขที่คำร้อง, ชื่อ-นามสกุล/รหัสบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้ประสบปัญหา, สถานะ, วันที่ยื่นเรื่อง, วันที่รับเรื่อง

หมายเลข 2 แสดงลำดับที่ของรายการ หมายเลข 3 แสดงเลขที่คำร้อง หมายเลข 4 แสดงวันที่ยื่นเรื่อง หมายเลข 5 แสดงวันที่รับเรื่อง หมายเลข 6 แสดงหน่วยงานที่รับเรื่อง/เบอร์ติดต่อ



หมายเลข 7 แสดงชื่อ-นามสกุลเด็ก หมายเลข 8 แสดงสถานะของรายการ

4. การแก้ไขข้อมูล Profile

การแก้ไขข้อมูลส่วนตัว สามารถทำได้ ดังนี้

1. คลิกที่ชื่อผู้ใช้งาน (ด้านบนขวามือ)



2. คลิกที่เมนู Profile เมื่อคลิกแล้วจะได้หน้าจอ ดังรูป

					🛆 เด็กชาย ผู้ดูแลระบบ
ข้อมูลผู้ใช้งาน (Profile	2)				<mark>หน้าแรก</mark> / Profile
— ข้อมูลผู้ใช้งาน (เจ้าหน้าที่) -		4			
คำน้าหน้าชื่อ *		ชื่อ *		นามสกุล *	
เด็กชาย	•	ผู้ดูแลระบบ		FD	
เลขประจำตัวประชาชน					
ระบุเลขประจำตัวประชาชน					
กรม *		สำนักงาน/กอง *		กลุ่ม/ฝ่าย	
สำนักงานปลัดกระทรวง (สป.)	*	สำนักงานพัฒนาสังคม	และความมั่นคงของ 🔻	กรุณาเลือกกลุ่ม/ฝ่าย	•
ประเภทบุคลากร *			ตำแหน่ง *		
ข้าราชการ		•	เจ้าหน้าที่ธุรการ		•
เบอร์โทรศัพท์ *	Line		อีเมล์ *		
086-999-8888	line-id		admin@fd.com		
Username *					
admin.fd					
รหัสผ่าน *	ยืนยันรหัส	ผ่าน *			
รหัสผ่าน	ยืนยันรหั	ัสผ่าน			
ผ้เพิ่มรายการข้อมล					
14 พฤษภาคม 2564 - 22:19					
ผ้ปรับปรงรายการข้อมลล่าสด					
เด็กซาย ผู้ดูแลระบบ FD - 04 พฤศจิกา	เยน 2564 - 1	1:28			



ทำการแก้ไขข้อมูลที่ต้องการ เช่น คำนำหน้าชื่อ, ชื่อ, นามสกุล, เลขประจำตัวปประชาชน, เบอร์โทรศัพท์,
 Line, อีเมล์, Username, รหัสผ่าน, ยืนยันรหัสผ่าน

4. คลิกที่ปุ่ม

5. การออกจากระบบ

การออกจากระบบสามารถทำได้ดังนี้

1. คลิกที่ชื่อผู้ใช้งาน (ด้านบนขวามือ)

